



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΟΜΟΣΠΟΝΔΙΑ ΠΕΤΟΣΦΑΙΡΙΣΗΣ

Hellenic Volleyball Federation

ΟΑΚΑ, Ανοικτό Κολυμβητήριο, Σπύρου Λούη 1, 151 23 Μαρούσι, ΑΘΗΝΑ Tel.: +30.210.6801950 +30.210.6801999
ΟΑΚΑ, Olympic Aquatic Center, 1 Spyrou Loui Ave., 151 23 Athens, GREECE Web: www.volleyball.gr mail: hellas@volleyball.gr

Οδηγίες για την ηλεκτρονική συγκατάθεση αθλητών/αθλητριών για μεταγραφή/επανεγγραφή

Από τη θερινή μεταγραφική περίοδο 2023 οι έντυπες αιτήσεις μεταγραφών αντικαθίστανται από **ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΕΣ ΥΠΕΥΘΥΝΕΣ ΔΗΛΩΣΕΙΣ από την υπηρεσία GOV.GR** των αθλητών/-τριών ή των κηδεμόνων σε περίπτωση ανηλίκων. Υπενθυμίζεται ότι, η ηλεκτρονική έκδοση Υπεύθυνης Δήλωσης γίνεται, μέσα από την υπηρεσία gov.gr με 2 τρόπους:

- με τους προσωπικούς κωδικούς web banking
- ή
- με τους προσωπικούς κωδικούς πρόσβασης στο Taxisnet

Το σωματείο που υποβάλλει την μεταγραφή επιλέγει πρώτα τον/την αθλητή/τρια και μετά τον τύπο της μεταγραφής ή επανεγγραφής.

Στην αίτηση μεταγραφής, το **ΣΩΜΑΤΕΙΟ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΕΙΣΑΓΕΙ ΕΝΑ EMAIL και το ΑΦΜ του αθλητή/αθλήτριας ή του κηδεμόνα σε περίπτωση ανηλίκου.**

Για τις ανάγκες της θερινής μεταγραφικής περιόδου, οι αθλητές/αθλήτριες του 2005 που θα έχουν συμπληρώσει τα 18 έτη μέχρι την υποβολή της αίτησης και σε κάθε περίπτωση μέχρι και τις 8/9/2023 θεωρούνται «ενήλικες» και θα πρέπει να υποβάλλουν οι ίδιοι την ηλεκτρονική συγκατάθεση. **ΣΕ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΟΜΩΣ ΜΗ ΑΠΟΚΤΗΣΗΣ ΚΩΔΙΚΩΝ TAXIS (ΓΕΝΝΗΘΕΝΤΕΣ/ΘΕΙΣΕΣ ΤΟ 2005 ΠΟΥ ΜΟΛΙΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΝΟΥΝ ΤΑ 18 ΕΤΗ) ΘΑ ΔΗΛΩΝΕΤΑΙ ΤΟ ΑΦΜ ΤΟΥ ΕΝΟΣ ΚΗΔΕΜΟΝΑ ΚΑΙ ΘΑ ΥΠΟΒΑΛΛΕΤΑΙ Η ΣΥΓΚΑΤΑΘΕΣΗ ΑΠΟ ΤΟΝ ΚΗΔΕΜΟΝΑ ΑΥΤΟΝ.**

Για τους ανήλικους υποβάλει ο ΕΝΑΣ ΑΠΟ ΤΟΥΣ ΔΥΟ ΓΟΝΕΙΣ/ΚΗΔΕΜΟΝΕΣ (που ασκούν την γονική μέριμνα).

Με την προσωρινή αποθήκευση της αίτησης μεταγραφής από το σωματείο, ο/η αθλητής/αθλήτρια ή ο γονέας/κηδεμόνας θα λάβει αυτόματα ένα email που θα περιέχει ένα σύνδεσμο της μορφής:

<https://eope.votis.gr/metagrafi.php?token=unYOkuw3cdPCGBaFyhHqA9vi>

Πατώντας αυτό τον σύνδεσμο ο/η αθλητής/τρια θα οδηγηθεί σε μια ειδική φόρμα του ηλεκτρονικού μητρώου για να υποβάλει τη συγκατάθεσή του/της.

Πατήστε το μπλε εικονίδιο «Επόμενο» στο κίτρινο πλαίσιο.

[s://eope.votis.gr/metagrafi.php?token=unYOkuw3cdPCGBaFyhHqA9vi](https://eope.votis.gr/metagrafi.php?token=unYOkuw3cdPCGBaFyhHqA9vi)



Ελληνική
Ομοσπονδία
Πετοσφαίρισης

Συγκατάθεση για μεταγραφή

Από τη θερινή μεταγραφική περίοδο 2023 οι έντυπες αιτήσεις μεταγραφών αντικαθίστανται από υπεύθυνες δηλώσεις GOV των αθλητών/-τριών ή των κηδεμόνων σε περίπτωση ανηλίκων.





Το πρώτο βήμα είναι η αποστολή ενός κωδικού για την επιβεβαίωση του email.
Πατήστε «Αίτημα για κωδικό».

Συγκατάθεση για μεταγραφή

Από τη μεταγραφική περίοδο 2023 οι έντυπες αιτήσεις μεταγραφών αντικαθίστανται από υπεύθυνες δηλώσεις GOV των αθλητών/-τριών ή των κηδεμόνων σε περίπτωση ανηλίκων.

Βήμα 1

Επιβεβαίωση email: πατήστε για να σταλεί κωδικός στο email σας, που έχει δηλώσει το σωματείο στην αίτηση μεταγραφής

ΑΙΤΗΜΑ ΓΙΑ ΚΩΔΙΚΟ

Ελέγξτε το email σας, πληκτρολογήστε τον κωδικό (θα είναι ένας 6-ψήφιος αριθμός) στο πλαίσιο και πατήστε «ΟΚ».

Βήμα 1

Επιβεβαίωση email: πατήστε για να σταλεί κωδικός στο email σας, που έχει δηλώσει το σωματείο στην αίτηση μεταγραφής

Ο κωδικός έχει αποσταλεί στο email σας. Εισάγετε τον κωδικό: ΟΚ

Πατήστε πάλι στο κίτρινο εικονίδιο «Επόμενο».

Βήμα 1

Επιβεβαίωση email: πατήστε για να σταλεί κωδικός στο email σας, που έχει δηλώσει το σωματείο στην αίτηση μεταγραφής

Το email επιβεβαιώθηκε. 

Το δεύτερο βήμα είναι η δημιουργία μιας ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ GOV με το απαραίτητο νομικό κείμενο συγκατάθεσης, όπως φαίνεται στην παρακάτω εικόνα.

Στην πρώτη φράση (αντί για XXX) θα υπάρχουν τα ακριβή στοιχεία του/της αθλητή/αθλήτριας, του σωματείου και του συγκεκριμένου άρθρου του κανονισμού μεταγραφών.



Ως αποδέκτη της υπεύθυνης δήλωσης θα βάλετε την ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΟΜΟΣΠΟΝΔΙΑ ΠΕΤΟΣΦΑΙΡΙΣΗΣ.

Επιστρέφοντας από τη δημιουργία της υπεύθυνης δήλωσης, εισάγετε στο παρακάτω πεδίο τον μοναδικό κωδικό της δήλωσης (που υπάρχει στην πάνω αριστερή γωνία της τυπωμένης υπεύθυνης δήλωσης, ή κάτω από το τετράγωνο QR-Code της ηλεκτρονικής υπεύθυνης δήλωσης, με την ένδειξη «Κωδικός επαλήθευσης»):

Βήμα 3

Έλεγχος υπεύθυνης δήλωσης GOV.GR

Επικολήστε στο παρακάτω πεδίο τον κωδικό της υπεύθυνης δήλωσης που δημιουργήσατε

και πατήστε για να ελεγχθεί η γνησιότητα του.

Πατήστε «ΕΔΩ». Θα εμφανιστεί η υπεύθυνη δήλωση σε ένα νέο πλαίσιο.

Επικολήστε στο παρακάτω πεδίο τον κωδικό της υπεύθυνης δήλωσης που δημιουργήσατε

7aPqtr5-ilaNz6bp42fxWT

και πατήστε για να ελεγχθεί η γνησιότητα του.

Ελέγξτε οπτικά την υπεύθυνη δήλωση.

Αν έχετε κάνει λάθος μπορείτε να ξαναπροσπαθήσετε με τον κωδικό και να ξαναπατήσετε «ΕΔΩ».

Μόλις βεβαιωθείτε ότι η υπεύθυνη δήλωση είναι σωστή, πατήστε «Επόμενο».

Το τελευταίο βήμα είναι ο αυτόματος έλεγχος της δήλωσης από την πλευρά της Ε.Ο.ΠΕ.



Θα πρέπει να αντιγράψετε το σύνολο του κειμένου της υπεύθυνης δήλωσης όπως έχει εμφανιστεί στο παραπάνω πλαίσιο και να το επικολλήσετε στο παρακάτω πλαίσιο του τέταρτου βήματος.

Αυτό ουσιαστικά γίνεται με τρεις κινήσεις «Επιλογή όλων»–«Αντιγραφή»–«Επικόλληση».

Βήμα 4

Αν η υπεύθυνη δήλωση που εμφανίζεται στο πλαίσιο παραπάνω είναι σωστή, κάνετε τα εξής:

- Δεξί κλικ και 'Επιλογή όλων' (ή Ctrl-A) πάνω στο πλαίσιο με την υπεύθυνη δήλωση.
- Δεξί κλικ και 'Αντιγραφή' (Ctrl-C) πάνω στο πλαίσιο με την υπεύθυνη δήλωση.
- Δεξί κλικ και 'Επικόλληση' (Ctrl-V) στο παρακάτω πεδίο.
- Τέλος, για να ολοκληρωθεί η διαδικασία, πατήστε 'ΕΛΕΓΧΟΣ' και μετά 'ΥΠΟΒΟΛΗ' (θα ενεργοποιηθεί αν επικολληθεί το σωστό κείμενο).

Επικολήστε το κείμενο της δήλωσης:

Επικολήστε το κείμενο της δήλωσης...

ΕΛΕΓΧΟΣ

Αν χρησιμοποιείτε κινητό ή tablet η «Επιλογή όλων»–«Αντιγραφή»–«Επικόλληση» έχει διαφορετικούς χειρισμούς:

Αν η υπεύθυνη δήλωση που εμφανίζεται στο πλαίσιο παραπάνω είναι σωστή, κάνετε τα εξής (σε κινητό ή tablet):

- Tap και hold ή διπλό tap (ανάλογα με τη συσκευή) για την επιλογή μιας λέξης, στο πλαίσιο με την υπεύθυνη δήλωση.
- 'Επιλογή όλων' στο μενού που θα εμφανιστεί.
- 'Αντιγραφή' στο μενού που θα εμφανιστεί.
- Tap στο παρακάτω πεδίο και επιλογή του αντιγραμμένου κειμένου ως προτεινόμενου.
- Τέλος, για να ολοκληρωθεί η διαδικασία, πατήστε 'ΕΛΕΓΧΟΣ' και μετά 'ΥΠΟΒΟΛΗ' (θα ενεργοποιηθεί αν επικολληθεί το σωστό κείμενο).

Όταν έχετε επικολλήσει το κείμενο πατήστε «Έλεγχος».

Επικολήστε το κείμενο της δήλωσης:

Αποθηκεύστε το αρχείο PDF στη συσκευή σας.
Όροι και Προϋποθέσεις
Υλοποίηση από το ΕΔΥΤΕ για το Υπουργείο Ψηφιακής Διακυβέρνησης
Αρχική σελίδα gov.gr

ΕΛΕΓΧΟΣ



Αν το κείμενο της δήλωσης είναι σωστό θα γίνει «Υποβολή».

Επικολήστε το κείμενο της δήλωσης:

Αποθηκεύστε το αρχείο PDF στη συσκευή σας.

Όροι και Προϋποθέσεις

Υλοποίηση από το ΕΔΥΤΕ για το Υπουργείο Ψηφιακής Διακυβέρνησης
Αρχική σελίδα gov.gr

ΥΠΟΒΟΛΗ

Πατήστε «Υποβολή».

Η συγκατάθεση ολοκληρώθηκε. Το σωματείο μπορεί να προχωρήσει στην οριστικοποίηση της μεταγραφής.

Εδώ ολοκληρώνεται η διαδικασία ΣΥΓΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΑΘΛΗΤΩΝ/ΑΘΛΗΤΡΙΩΝ.

Εάν υπάρχει και σωματείο που πρέπει να συγκατατεθεί (εφόσον πρόκειται για μεταγραφή με συγκατάθεση/υποσχετική) τότε θα αποσταλεί αυτόματα ένα email στο σωματείο αυτό για να πάει να στο μενού στην επιλογή «Μεταγραφές προς έγκριση» και να πατήσει το τικ στο αντίστοιχο πεδίο της μεταγραφής.

Κατόπιν το Σωματείο μπορεί να προχωρήσει στην Συγκατάθεση από πλευράς του, μέσω του Εξουσιοδοτημένου Εκπροσώπου του να πληρώσει το παράβολο της μεταγραφής/επανεγγραφής και να οριστικοποιήσει την αίτηση.

Το Τμήμα Μητρώου (τηλ.:210-6801978 και email: mitroo@volleyball.gr) είναι στη διάθεση σας για οποιαδήποτε βοήθεια χρειαστείτε στη διαδικασία της ηλεκτρονικής υποβολής των αιτήσεων μεταγραφών-επανεγγραφών.

Επίσης ότι αφορά τις **μεταγραφές-επανεγγραφές** μπορείτε να στέλνετε email στο mitroo@volleyball.gr, ενώ ότι αφορά σχετικά με την **αποζημίωση κατάρτισης** μπορείτε να στέλνετε email katartisi@volleyball.gr